

T.C
KARABÜK VALİLİĞİ
YAHYA KEMAL BEYATLI MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yurtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerden hamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif ERSOY



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve geraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve gerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bitfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartların daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve gerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY

OKUL MÜDÜRÜNÜN SUNUŞU



Bilim ve Tekniğin gelişmesi ve bilime ulaşma yollarının da çeşitlendiği günümüzde artık gelişmenin ve kaliteyi yakalamanın da mutlaka bilimsel yollarla sağlanması gerektiği bir gerçektir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Son olarak 2018 yılında okulumuzda öğrenci, öğretmen, yönetici ve velilerle yapılan İhtiyaç ve Durum tespit anketlerinin de analizleri yapılarak OGYE ekibi tarafından oluşturulan rapor da dikkate alınarak Stratejik Planlamamızın güncellemesi çalışmalarına başlanmıştır.

Büyük Önder Mustafa Kemal Atatürk'ü örnek alan bizler; çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çıtasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız. Emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi' ne ve uygulanmasında yardımcı olacak İl Milli Eğitim Müdürlüğü, AR-GE birim sorumlusu olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Murat TÜLÜMEN

Okul Müdürü

İçindekiler

OKUL MÜDÜRÜNÜN SUNUŞU	3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	7
OKULUN KISA TANITIMI *.....	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	10
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ *	20
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	25
MİSYONUMUZ *	27
VİZYONUMUZ *	27
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	27
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	27
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	29
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	36
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	38
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	39
EKLER:.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Stratejik planlama ile okulumuzda yapılanları değerlendirerek, aksayan yönleri göz önünde bulundurarak önümüzdeki yıllarda okulumuzu çok daha iyi yerlere getirmeyi planladık. Stratejik plan ekibi olarak tüm öğretmenlerimizin, öğrencilerimizin ve velilerimizin düşüncesine başvurarak, hazırlanan planın tüm okulun planı olmasını sağladık.

Planımızı hazırlarken bölgesel farklılıkları ve imkanlarımızı göz önünde bulundurarak daha mantıklı ve gerçekleştirilebilir hedefler belirledik. Planımızı hazırlamadan önce durum tespit anketlerini öğrenci, öğretmen, yönetici ve veli olmak üzere 3 gruba ayrı ayrı yaptık ve bu analizleri grafiklere dökerek anlaşılabilir hale getirdik. OGYE ekibimize ve Kalite Geliştirme Kuruluna Sunulan Grafikler bu kurulda hazırlanan raporlar doğrultusunda Stratejik Plan Hazırlama Ekibimiz tarafından değerlendirilmiş sonuçlar raporlaştırılmıştır. Bu raporlar da ekibimize ulaştırılarak Stratejik Planımızın güncellemesine önemli birer rehber olmuştur.

Planımızın hazırlanması aşamalarının tamamında okulun geldiği noktada zaten çok ciddi iyileştirmelerin yapılmış olduğu ve bunun da memnuniyet anketlerine yansıdığı gözlemlenmiştir. Ancak bu memnuniyetin artırılması ve çitanın daha yükseklerle konulması için ekibimizce kollar sıvanmış ve elinizdeki bu plan ortaya çıkmıştır. Planımızın mümkün mertebe gerçekleştirilebileceğine inanarak planımızı sunuyoruz.

Saygılarımızla.

YAHYA KEMAL BEYATLI MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Murat TULÜMEN	Okul Müdürü	Zafer AYKAN	Müdür Yardımcısı
Sabahattin DİKMEN	Müdür Yardımcısı	Sibel ERTAN	Öğretmen / Bilişim Tek. Alanı Alan Şefi
Sinan YILMAZ	Öğretmen / Bilişim Tek.	Semra AKIN	Öğretmen/ Çocuk Gel. Ve Eğt. Alanı Alan Şefi
Filiz VİDİNLİ	Okul Aile Birliği Başk.	Fatma UZUN	Öğretmen/ Moda Tsrn.Tek. Alanı Alan Şefi
Mehtap YILMAZ	Ok. Aile Bir. Yön. Kur. Üy.	Sema SARIKAYA	Öğretmen/Grafik ve Foto Alanı Alan Şefi
		Salihe PINAR	Öğretmen/ Yiyecek ve İçecek Alanı Atölye Şefi
		Adem HARMANBAŞI	Öğretmen/Coğrafya Dersi Zümre Başk./Okul Zümre Başk.
		Murat KARAGÖZ	Gönüllü Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı*

Okulumuz 1953- 54 yılında Demir Çelik işletmelerinin işçi sarayında Pratik Kız Sanat Okulu olarak hizmete girmiş, Karabük İş Okuluna bağlanmıştır. 1964- 65 öğretim yılından itibaren Kız Sanat Enstitüsü olarak eğitim öğretimine devam etmiştir. 1974- 75 eğitim öğretim yılında okullar lise adı altında birleştirilince, Karabük Kız Meslek Lisesi adını almış ve aynı binada eğitim öğretimini sürdürmüştür. 1975 yılı Şubat ayında inşaatın bitimi ile şimdiki binasına taşınmıştır. 1996 yılında ek bina yapımı tamamlanmış ve hizmete girmiştir. Halen iki binada eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulumuz bünyesinde 1986- 87 eğitim öğretim yılında Kız Sanat Ortaokulu açılmış. 1995- 96 eğitim öğretim yılından itibaren Anadolu Kız Meslek Lisesi ve çocuk kulübü açılmış. 2000- 2001 eğitim öğretim yılından itibaren okulumuzun adı Anadolu Meslek ve Meslek Lisesi olarak değiştirilmiş ve istemeleri halinde tüm bölümlere erkek öğrenci alma imkanı sağlanmıştır. 2000- 2001 eğitim öğretim yılından itibaren ülke çapında METGE uygulamasına kademeli olarak geçilmiştir. Okulumuzdaki mevcut bölümler Anadolu Meslek Lisesinde Tekstil Konfeksiyon ve Bilgisayar. Meslek Lisesinde Tekstil Konfeksiyon, Tasarım Teknolojisi, El Sanatları Teknolojisi, Çocuk Gelişimi ve Eğitimi, Ağırlama Gıda Bölümleri şeklinde olmuştur. Pratik Kız Sanat Okulunda ise kursiyerlerin istekleri doğrultusunda Makine ve El Nakışları, Giyim, Mefruşat kursları açılmıştır. 2009 yılına kadar Anadolu Meslek Lisesi, Meslek Lisesi, Uygulama Ana Okulu ve Çocuk Kulübü, Pratik Kız Sanat Okulu olarak eğitim öğretim yapmakta iken, 2009 yılında Bakanlığımız tarafından okulun ismi birleştirilerek Kız Teknik ve Meslek Lisesi adını almıştır. 2014 Yılında okul çeşitliliğinin azaltılması kapsamında okulumuzun ismi Yahya Kemal Beyatlı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi adını almıştır. Okulumuz bünyesinde döner sermaye mevcuttur. Çocuk Gelişimi ve Eğitimi bölümü Uygulama anaokulundan gelen Döner Sermaye yine uygulama anaokulumuzun giderlerine harcanmakta ve bunun hesabı her ay düzenli olarak sayıştaya bildirilmektedir. Okulumuzda Bilişim Teknolojileri, Moda Tasarım Teknolojisi, Çocuk Gelişimi ve Eğitimi, Grafik ve Fotoğraf, Yiyecek İçecek Hizmetleri alanları mevcuttur. Okulumuzda 5 idareci, 42 öğretmen(18 alan öğretmeni, 19 kültür dersleri öğretmeni 5 okul öncesi öğretmeni), 1 memur ve 3 yardımcı personel

Açıklama [F11]: (Okulun kısa tanıtımı bölümünde veli, öğrenci, öğretmen ve diğer paydaşlar için önemli olan hususlar ile faaliyetlere ilişkin kısa bir bilgilendirme yapılması beklenmektedir. Alınan ödüller, başarılar, başarılı ve farklı uygulamalara yer verebileceğiniz tanıtım bölümünün iki, üç sayfadan fazla olmamasına dikkat edilmesi gerekmektedir.)

mevcuttur. Okulumuzdaki öğrenci sayısı toplam 264 dür. Bu sayıya uygulamalı eğitim veren anasınıfındaki 74 öğrencimiz bu sayıya dâhil değildir.

BAŞARILARIMIZ

27 EKİM 2017

Cumhuriyet Bayramı Etkinlikleri Kapsamında yapılan yarışmada kros takımımız il Dördüncüsü olmuştur.

16 KASIM 2017

Kitap Okuma Yarışması derecesi okulumuzda öğrencimiz Seda YILKAN kitap okuma yarışmasını kazanmıştır.

Şiir okuma Yarışması => Sinem YILDIZ

Kros Takımımız İl İkincisi

19 ŞUBAT 2018

Çorum 1. Ulusal Aşçılar ve Pastacılar Yarışması

En İyi Ekip Çalışması => Türkiye İkincisi

Hamur İşi Dalı => Sena YILDIRIM Türkiye BİRİNCİSİ

28 ŞUBAT 2018

Grafik ve Fotoğrafçılık Teknolojisi Alanı Öğrencileri Toplum Hizmeti kapsamında Gönüllü olarak Hastanede yatan çocuklara moral ziyaretinde bulundular. Merve ÇANKAYA, Ennur KAYABAŞI, Funda TURAN, Müzeyyen YANAR, Merve PARMAKSIZ

29 MART 2018

Beyin Güreşi (Münazara) Yarışmasında Karabük İl İkincisi

20 MART 2018

Dart Takımı İl Birincisi Elif DEMİRKOL, Dila ÖZDEMİR, Süeda ZENGİN, Ayşenur TÜRKKAN, Serranur BIYIKLI, Safiye ÇELİK

26 MART 2018

Bocce Turnuvası İl Birincisi

30 MART 2018

Meslek Liseleri Ailelerimizle Buluşuyor- Huzur Evi Ziyareti

4 NİSAN 2018

3 Nisan Kardemir'in Temellerinin Atılışı, Karabük'ün Kuruluşu

“Hayalimdeki Karabük Projesi” Proje Dalı Birinciliği

“Hayalimdeki Karabük Projesi” Kompozisyon Birinciliği

6 NİSAN 2018

Yeşilay ve Milli eğitim Bakanlığı Ortak projesi olan “Sağlıklı Nesil Sağlıklı Gelecek” Katılım belgesi Yasemin BAŞPINAR, Ayşe TARAC, Esra KOCABAYIR

21 MAYIS 2018

“Sanat Yolunda” isimli Öğrencilerimizin yazdığı öykülerden oluşan kitabımız basıldı.

15 MAYIS 2018

TÜBİTAK 4006 projesinde 35 proje ile sergimizi yaptık.

29 EKİM 2018

Cumhuriyet Bayramı Liselerarası ‘‘Güzel Őir Okuma Yarışması’’ => Eda Nur AKÇİN İl Üçüncüsü

22 ARALIK 2018

Dart Takımımız Karabük İlinde düzenlenen müsabakada il Üçüncüsü olmuştur. Süeda ZENGİN, Dila ÖZDEMİR, Elif DEMİRKOL, Ayşenur TÜRKKAN, Ebrar ÜNAL

26 ARALIK 2018

Tübitak 4006 Projesine 21 adet Projeye başvurumuz Kabul edildi.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KARABÜK		İlçesi: MERKEZ			
Adres:	Yenişehir mh. Necatibey cd. No:21	Coğrafi Konum (link)*:	http://karabukktml.meb.k12.tr/78/01/211155/okulumuz_hakkinda.html#prettyPhoto/1/		
Telefon Numarası:	0 370 412 92 71	Faks Numarası:	0 370 412 57 65		
e- Posta Adresi:	211155@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://karabukktml.meb.k12.tr/tema/index.php		
Kurum Kodu:	211155	Öğretim Şekli:	Tam gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1974		Toplam Çalışan Sayısı*	52		
Öğrenci Sayısı:	Kız	298	Öğretmen Sayısı	Kadın	37
	Erkek	40		Erkek	10
	Toplam	338		Toplam	47
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 17	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 17
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 7	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		366,7	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		9,23

Açıklama [F12]: Coğrafi konum linki oluşturulduktan sonra kısaltma uygulaması ile kısaltılmış link verilecektir.

Açıklama [F13]: Alttaki tablodan alınacaktır.

Açıklama [F14]: *Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	1	5
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	6	35	41
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	1	3	4
Güvenlik Personeli			0
Toplam Çalışan Sayıları	12	40	52

Açıklama [F15]: *Kadro, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri*		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	6	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	20	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	42 m2	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	16	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	20	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	30 m2	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	35 m2	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	777 m2	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4223 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	4680 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	200 m2			
Kantin (m2)	50 m2			
Tuvalet Sayısı	8			
Diğer (BT Formatör Odası Sayısı)	1			
Atölye Sayısı	11			
Şef odası sayısı	2			
Rehberlik Odası Sayısı	1			

Açıklama [F16]: Veriler varsa kayıt veya planlardan yoksa okul tarafından hesaplanmak yöntemiyle girilecektir.

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A	29	0	29	12-A	21	0	21
9-B	29	0	29	12-B	12	0	12
10-A	19	0	19	12-C	16	0	16
10-B	14	0	14	12-D	14	0	14
10-C	11	0	11	12-E	11	0	11
10-D	16	0	16	Anasınıfı 4-A	13	4	17
10-E	16	0	16	Anasınıfı 4-B	5	8	13
11-A	17	0	17	Anasınıfı 5-A	9	12	21
11-B	12	0	12	Anasınıfı 5-B	3	11	14
11-C	14	0	14	Anasınıfı 5-C	5	5	10
11-D	14	0	14				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	34	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	83	Yazıcı Sayısı	16
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	6	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	4	İnternet Bağlantı Hızı	250 Mbps

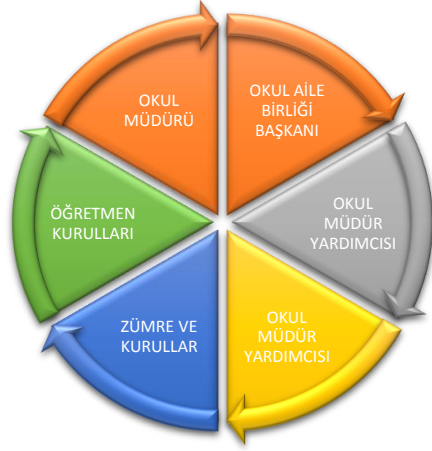
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	64.107,50	43.102,39
2018	113.373,61	106.346,58

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara aşağıda yer verilmiştir* :

Açıklama [F17]: (bu bölümde okul tarafından yapılan öğrenci, veli ve öğretmen anketlerine ilişkin sonuçlara yer verilecektir.)

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 338 öğrenci bulunmaktadır. Öğrencilerin 74'ü uygulama anaokulu öğrencisi olduğundan ankete tabi tutulmamışlardır. Anket uygulanırken okulda bulunan 125 öğrencinin verdiği anket sorularının cevap analizleri sırasıyla aşağıda yer almaktadır.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ					Toplam
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	% 28	% 41	% 12	% 14	% 5	% 100
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	% 19	% 37	% 12	% 17	% 15	% 100
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	% 26	% 33	% 22	% 10	% 9	% 100
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	% 12	% 23	% 24	% 11	% 30	% 100
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	% 36	% 32	% 10	% 15	% 7	% 100
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	% 15	% 24	% 15	% 10	% 36	% 100
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	% 21	% 25	% 14	% 16	% 24	% 100
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	% 23	% 30	% 12	% 14	% 21	% 100
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	% 24	% 31	% 9	% 10	% 26	% 100
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	% 15	% 20	% 15	% 15	% 35	% 100
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	% 12	% 27	% 22	% 6	% 33	% 100
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	% 5	% 19	% 18	% 15	% 43	% 100
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	% 20	% 15	% 20	% 18	% 27	% 100

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 47 öğretmen görev yapmaktadır. Raporlu olan ve uygun mazeret bildiren öğretmenlerin dışında kalan 37 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları soruların analizleri sırasıyla aşağıda yer almaktadır.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ					Toplam
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	% 33	% 33	% 14	% 17	% 3	% 100
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	% 67	% 19	% 3	% 8	% 3	% 100
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	% 38	% 35	% 16	% 8	% 3	% 100
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	% 32	% 41	% 14	% 5	% 8	% 100
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	% 32	% 46	% 3	% 11	% 8	% 100
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	% 30	% 42	% 14	% 11	% 3	% 100
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	% 33	% 50	% 11	% 3	% 3	% 100
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	% 33	% 31	% 19	% 11	% 6	% 100
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	% 33	% 58	% 6	% 0	% 3	% 100
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	% 32	% 51	% 11	% 3	% 3	% 100
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır	% 38	% 48	% 11	% 0	% 3	% 100
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	% 32	% 38	% 19	% 3	% 8	% 100
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	% 49	% 40	% 3	% 5	% 3	% 100

Veli Anketi Sonuçları:

Okulumuzda 338 öğrenci vardır. 74'ü anaokulunda bulunduğundan bu ankete hiç dahil edilmemişlerdir. Geriye kalan 264 öğrencinin velisine gönderilen anketten 76 veli dönüş yapmıştır. 76 velinin verdiği anket sorularının analizi aşağıda sırayla verilmiştir.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ					
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	Toplam
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	% 29	% 28	% 4	% 4	% 35	% 100
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	% 37	% 28	% 2	% 3	% 30	% 100
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	% 35	% 24	% 7	% 13	% 21	% 100
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	% 21	% 27	% 9	% 16	% 27	% 100
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	% 23	% 19	% 10	% 11	% 37	% 100
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	% 25	% 33	% 8	% 9	% 25	% 100
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	% 24	% 32	% 8	% 9	% 27	% 100
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	% 27	% 29	% 3	% 9	% 32	% 100
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	% 35	% 31	% 4	% 8	% 22	% 100
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	% 23	% 29	% 9	% 17	% 22	% 100
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	% 23	% 19	% 16	% 22	% 20	% 100
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	% 23	% 39	% 10	% 14	% 14	% 100
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	% 17	% 38	% 27	% 18	% 0	% 100

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırımında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Açıklama [F18]: Faktör değerlendirmesi yapılırken okula ilişkin çeşitli kırılımlar (öğrenci, çalışan vb) bilgi edinilmesi ve gözden kaçan alan olmaması için verilmiştir. Her bir kırılımla ilgili bir tespit yapma zorunluluğu olmadığı gibi bunlardan başka alan veya konularda da tespit yapılabilir. Unutulmaması gereken husus okulun iç ve dış faktörlerinin tümünün değerlendirilmesi gerektiğidir.

İçsel Faktörler*

Güçlü Yönler

Öğrenciler	-Aynı tür okullardan daha fazla alan ve dal çeşitliliğine sahip olması -Sınıf mevcutlarının standartlara uygun olması -Mevcut alanların bölgedeki iş kollarına uygun olması -Sportif faaliyetlere katılan öğrencilere destek verilmesi
Çalışanlar	-Teknolojik gelişmelere açık olması -Her branştan öğretmen bulunması ve öğretmen kadrosunun branşlarında deneyimli kişilerden oluşması
Veliler	-Öğrencilerin öğle arasında dışarı çıkmaması -Devam-devamsızlıkların gününde haber verilmesi -Bünyesinde uygulama anaokulu bulunması
Bina ve Yerleşke	-Toplu taşıma ile ulaşım imkanı olması -Fiziki yapısının yeterli olması -Sınıfların ve atölyelerin ayrı binalar içerisinde yer alması
Donanım	-Teknolojik standart donanıma sahip olması
Bütçe	-Okul aile birliğinin sportif ve kültürel faaliyetlerde destek vermesi
Yönetim Süreçleri	-Okul İdaresinin değişime ve gelişime açık olması
İletişim Süreçleri	-Duyuruların dijital platformlar üzerinden öğretmen veli ve öğrencilere hızlı bir şekilde iletilmesi -Kariyer Günleri planlanarak sektör temsilcileri ve meslek sahipleriyle öğrencilerin bir araya gelmelerinin sağlanması

Açıklama [F19]: Okul müdürü/müdürlüğü çatısı altında değerlendirilen algı ve olgular içsel (güçlü-zayıf) faktörleri belirtmektedir. Beşeri, Mali ve Teknolojik kaynaklar ile Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürü alanlarının içsel faktör değerlendirmesinde kullanılması beklenmektedir. Bu 5 alanın GZ ifadelerinde düşünülmesi gerekir.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	-Öğrencilerin akademik başarılarının düşük olması nedeniyle ders motivasyonlarının sağlanmasında güçlük yaşanması -Üniversitelerin ön lisans ve lisans bölümlerine yerleşen öğrenci sayısının az olması -Mülteci öğrencilerin dil sorunu yaşaması -Öğrenci devamsızlıklarının fazla olması
Veliler	-Veli iletişim ve iş birliğinin zayıf olması
Bina ve Yerleşke	-Okul kantin yerinin öğrencilere uygun olmaması
Donanım	-Atölyelerdeki malzemelerin teknolojinin gerisinde olması
İletişim Süreçleri	-Haber verilmesine rağmen veli toplantılarına katılımın az olması - Toplumda Mesleki ve Teknik Liselere karşı oluşmuş önyargı

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	-Karabük Belediyesinin okula verdiği destek -Öğrencilerin İşletmelerde Beceri Eğitimi kapsamında gittikleri işletmelere devlet katkısı verilmesi
Ekonomik	-İşletmelerde Beceri Eğitimi kapsamındaki öğrencilerin asgari ücretin %30 oranında aylık alması -Bölgede turizm ve tekstil sektörünün gelişmiş olması
Sosyolojik	-Okulun bulunduğu bölgenin ulaşım elverişli olması -Spor salonu ve gençlik merkezine yakın olması -Kardeş ve hami kurum uygulamalarının olması
Teknolojik	- İşletmelerin; tamirat, tadilat, malzeme temini, yarışmalara öğrenci hazırlanması gibi durumlarda okula destek vermesi.
Mevzuat-Yasal	-10. Sınıftan itibaren bütün öğrencilerin Genel Sağlık Sigortası (GSS) kapsamında sigortalanması -11. Sınıf öğrencilerinin İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi almaları -Okullarda TYP kapsamında güvenlik personelinin yer alması

Açıklama [F110]: Okul müdürü/müdürlüğü kapsam alanı dışında kalan faktörler ise dışsal faktörler (fırsat-tehdit) olarak değerlendirilmiştir. İlçe milli eğitim müdürlüğünden başlamak üzere tüm Bakanlık örgütü, diğer kurum kuruluşlar, veliler, hayırseverler dışsal faktör ayrımında sayılabilecek temel gruplar niteliğindedir. FT ifadeleri belirlenirken PESTLE analizine ilişkin başlıklardan faydalanılır.

Tehditler

Politik	-Merkezi Sınavla öğrenci alınmaması
Ekonomik	-Öğrenci velilerinin maddi durumlarının kötü olması nedeniyle velinin bütün sorumluluğu okula bırakması -Atölye temrinlik ödeneklerinin alanlara kaynak sağlamada yetersiz olması
Sosyolojik	-Parçalanmış ailelerin fazla olması
Teknolojik	-İletişim araçlarının öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisi
Mevzuat-Yasal	-Okulda “Teknisyen” kadrosunun bulunmaması
Ekolojik	-Şehir merkezinde bulunan Demir Çelik Fabrikasının çıkardığı hava kirliliğine maruz kalması -Personel çoğunluğunun kadın olması (doğum, izin, vb)

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve eğitim faaliyetlerinin tamamlanmasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Yabancı Öğrenciler	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Öz Değerlendirme Süreci

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Devam-devamsızlık
2	Ailelerin eğitime katılımı
3	Yabancı uyruklu öğrenciler
4	Kız çocuklarını okula göndermeyen veliler
5	Örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrenci Başarısı
2	Kütüphane
3	Sosyal, kültürel, bilimsel, sanatsal ve sportif faaliyetler
4	Kitap okuma
5	Yabancı dil
6	Sınav kaygısı
7	Proje, yarışma ve fuarlar
8	Öz değerlendirme uygulamaları
9	İstihdam edilebilirlik ve yönlendirme

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal iletişim
2	Kurumsal Yönetim
3	Bina ve yerleşke
4	Donanım
5	Temizlik ve hijyen
6	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
7	Öz Değerlendirme Süreci

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Bütün öğrencilere eğitim ve öğretimlerinde, onların bilgili becerili ve kendine güvenen bireyler olarak yetişmelerine fırsat tanımak ve onları 21. yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazandırmaktır.

Açıklama [FI11]: (Okul türü gereği okulunuza mevzuat ile verilmiş olan temel görevi belirtir ifadeyi yazınız.)

VİZYONUMUZ *

Okulumuzun bünyesinde bulunan alanlarda, kaliteli ve başarılı öğrenciler yetiştirerek, tercih edilen bir Meslek Lisesi olmak.

Açıklama [FI12]: (Çok ve verimli çalışılması durumunda beş yılın sonunda yakalanması mümkün olan ufka ilişkin ifadenin girilmesi beklenmektedir. Misyonun farklı olarak vizyon ifadesinde mevzuat yerine yönetimin ufku çok önem taşımaktadır.)

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- Davranışlarımızda saygı ve sevgi esas alınır.
- Araştırmacı bireyler yetiştiririz.
- İnsan haklarına saygılı, topluma karşı sorumluluk duyan, yapıcı, üretici ve verimli kişiler yetiştiririz.
- Okulumuzda iletişim kanalları herkes için açıktır
- Hizmet verdiklerimizin istek ve beklentileri bizim için önemli ve önceliklidir
- Çevreyi koruruz ve geliştiririz
- Çalışma felsefemiz sürekli gelişmedir
- Herkes için eğitim anlayışıyla okulu çevreye açarız

Açıklama [FI13]: Temel değerler okulunuzda var olan, var olduğunu düşündüğünüz, var olmasını arzu ettiğiniz Kişi, Süreç ve Performansa ilişkin değer ifadeleridir. İfadelerin kişiler (öğretmen, öğrenci, veli, yönetici, çalışan ..), Süreçler ve performans (çıktılar, sonuçlar) kapsamında değerlendirilmesi beklenmektedir.)

- Problemler çözülmek için vardır anlayışını benimseriz
- Karar süreçlerine herkesin katılımını sağlarız
- Öğrenciler bizim varlık nedenimizdir
- Öğrenci merkezli eğitimi esas alırız
- Her anlamda öğrencilerimize iyi bir model olmaya çalışırız

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

İlimizde okulumuza kayıt yaptıran öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. ***

Stratejik Hedef 1.1. İlimizde okulumuzu tercih edebilecek çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. ***

Açıklama [FI14]: Açıklama:
1)Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
2)Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
3)Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

Açıklama [FI15]: Eğitim ve öğretime erişim artırılmasına ilişkin amaç ifadesi yazılacaktır.

Açıklama [FI16]: Hedef ifadesi yazılacaktır.

Açıklama [FI17]: Hedef altında öğrencilerin okullaşma oranlarına ilişkin göstergeler, devam devamsızlık ve oryantasyon (uyum) eğitimlerine ilişkin göstergeler takip edilecektir.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Karabük İl genelinde 9. Sınıfa geçen öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	% 1,7	% 3	% 4	% 4	% 5	% 5
PG.1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerin oryantasyon eğitimine katılım oranı (%)	% 47	% 60	% 70	% 80	% 90	% 100
PG.1.1.c	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	% 3,8	% 3,4	% 3	% 2	% 1	% 0
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	% 1,9	% 1,7	% 1,5	% 1,3	% 1	% 0
PG.1.1.e	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	0	0	0	1
PG.1.1.f	Hayatboyu öğrenme kapsamında Mesleki Açıköğretim Lisesine yeni kayıt oranı (%)	% 0	% 0,1	% 0,2	%0,3	%0,4	%0,5

Açıklama [FI18]: Göstergelere ilişkin kısa açıklamalar alta verilmiştir. Okullar gösterge listesinde kendi türleri için belirtilen göstergeleri bu hedef altında takip etmelidirler, ayrıca listede belirtilen temel göstergelerin yanı sıra kendileri de gösterge ekleyebilirler

Açıklama [FI19]: Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise düzeyi.

Açıklama [FI20]: Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise.. Bir hafta oryantasyon eğitiminin yanı sıra okulun hazırlayacağı oryantasyon programları da dikkate alınmalıdır.

Açıklama [FI21]: Özürlü veya özürsüz olarak öğrencinin ne sebeple olursa olsun derse girmediği gün sayısı baz alınarak hesaplanacaktır.

Açıklama [FI22]: Devamsızlığa ilişkin göstergeyle aynı şartlarda olmakla birlikte okulda bulunan yabancı öğrenciler baz alınacaktır.

Açıklama [FI23]: Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluk bakımında düzenlenmiş ve uygun olan okullar 1, olmayanlar 0 değeri verecektir.

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Karabük il sınırları içerisinde yer alan Mesleki ve Teknik Liseleri tercih edebilecek öğrencilerin tespiti ve okul tanıtımı yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	04 Mart - 31 Mayıs
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları (9-10-11. Sınıflar Müyesser YILDIRIM 12. Sınıflar Zafer AYKAN)	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı (Müyesser YILDIRIM)	Her ayın son haftası
1.1.4	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin okulun kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri ihtiyaç analizi yapılacaktır.	İsmail AKTAŞ Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Devamsızlık nedenlerini saptayabilmek için yapılan ev ziyareti sayısının artırılması için planlama yapılacaktır.	Okul Rehber Öğretmeni (Nurbanu ÇINAR) Müdür Yardımcısı (Müyesser YILDIRIM) Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
1.1.6	Öğrencilerin okula uyumunu arttırabilmek için oryantasyon sürecinde sportif, mesleki, kültürel eğitim faaliyetlerinin planlanması yapılacaktır	Alan Şefleri ve Zümre Başkanları	Eylül ayının ilk haftası

Açıklama [F124]: (Her bir hedef için yapılacak çalışmalar eylemler tablosunda belirtilecektir. Eylemler tespit edilirken söz konusu hedefte yapılacak iyileştirme için gerekli olacak tüm faaliyetler düşünülmelidir. Hedefe ulaşmak için birden fazla yol ve yöntem olacağı için bunlardan en az maliyetli ve en faydalı olacak yöntemin seçilerek eylem olarak tanımlanması gerekmektedir. Eylemler belirlendikten sonra eylem sorumluluğu veya yürütme ekibi belirlenmeli ve son olarak da gerçekleştirilmeye ilişkin faaliyet-eylem tarihi netleştirilmelidir.)

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır. Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik ve mesleki başarıları ile sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Takdir ve Teşekkür alan öğrenci sayısının oranı (%)	%43	%45	%47	%49	%51	%53
PG.2.1.b	Sınıf tekrarına kalan öğrenci sayısı	27	24	20	17	14	10
PG.2.1.c.	Örgün Eğitim dışına çıkan Öğrenci sayısı	9	8	7	6	5	4
PG.2.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%55	%58	%61	%63	%65	%70
PG.2.1.e.	Destekleme ve yetiştirme kurslarına yapılan kayıt oranı (%)	% 32	% 36	%40	%44	%48	%50

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt sayısının arttırılması için önlem ve tedbirler alınacaktır.	Tüm Öğretmenler ve İlgili Müdür Yardımcısı (Müyesser YILDIRIM))	DYK Kayıt Dönemleri
1.1.2	Öğrencilerinin sınav kaygısına yönelik rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Okul Rehber Öğretmeni (Nurbanu ÇINAR)	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
1.1.3	Verimli ders çalışma yöntemleri hakkında rehberlik çalışması yapılacaktır.	Okul Rehber Öğretmeni (Nurbanu ÇINAR)	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
1.1.4	Alanları ilgilendiren güncel yarışma ve fuarların takibi yapılarak katılım sağlanacaktır.	Alan Şefleri Koordinatör Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
1.1.5	İşletmelerde beceri eğitimi için yerleştirilecek öğrencilerin bilgilendirilmesi yapılacaktır.	Alan Şefleri Koordinatör Müdür Yardımcısı	1 Mayıs – 30 Haziran

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a.	Mezun oldukları alanda işe giren öğrenci oranı (%)	% 11	% 15	% 18	% 20	% 22	% 25
PG.2.2.b.	Üniversite sınavına girip barajı geçen öğrenci sayısının oranı(%)	% 16	% 18	% 20	% 23	% 24	% 25
PG.2.2.c.	Üniversiteye yerleşen öğrenci sayısının oranı (%)	% 13	% 15	% 17	% 20	% 23	% 25
PG.2.2.d.	Son sınıf öğrencilerinin DYK kurslarına kayıt yapan öğrenci sayısı	19	25	30	35	40	45
PG.2.2.e.	Son sınıf öğrencilerine yönelik yapılan deneme sınavı sayısı	1	2	6	10	14	18

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Son sınıf Öğrencilerine İş Bulma becerilerinin kazandırılması	Koordinatör Müdür Yardımcısı (Zafer AYKAN), Alan Şefleri	1-30 Mayıs
1.1.2	Kariyer Günlerinin Planlanıp yapılması,	Okul Rehber Öğretmeni (Nurbanu ÇINAR)	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
1.1.3	Sektör ve Okul arasında iş birliğinin güçlendirilmesi.	Koordinatör Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
1.1.4	Eğitim öğretimini tamamlamadan evlenmenin zorluklarının ve yanlışlarının anlatılması.	Okul Rehber Öğretmeni (Nurbanu ÇINAR)	Ekim ayı
1.1.5	YKS Deneme sınavı sayılarının planlanması.	Koordinatör Müdür Yardımcısı	Ekim ayı
1.1.6	DYK kurslarına başvuruların artırılması.	Müdür Yardımcısı (Müeyesser YILDIRIM)	Eylül ve Şubat Ayları

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Öğretmenler ve Öğrenciler Tarafından kullanılan ortak alanların iyileştirilmesi.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Yapılan anketlerde “Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.” sorusuna verilen “Katılıyorum” cevabı oranı	% 70	% 75	% 80	% 85	% 90	% 100
PG.3.1.b	Yapılan anketlerde “Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.” sorusuna verilen “Katılmıyorum” cevabı oranı	% 11	% 9	% 7	% 5	% 3	% 0
PG.3.1.c.	Yapılan anketlerde “Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir, kantin yeri bize uygundur.” Sorusuna verilen “Katılıyorum” cevabı oranı	% 24	% 35	% 55	% 70	% 80	% 90
PG.3.1.d.	Yapılan anketlerde “Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir, kantin yeri bize uygundur.” Sorusuna verilen “Katılmıyorum” cevabı oranı	% 58	% 50	% 40	% 30	% 20	% 10
PG.3.1.e.	Okul kütüphanesinin kullanımı ve memnuniyet oranı	% 50	% 60	% 70	% 80	% 90	% 100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul kantininin daha işlevsel ve geniş alana taşınması	Kantin Denetleme Kurulu, İlgili müdür yardımcısı (İsmail AKTAŞ)	2019-2023
1.1.2	Öğretmenler odasının daha işlevsel ve geniş alana taşınması	Okul İdaresi	2019-2023
1.1.3	Kütüphanedeki kitap sayılarının artırılması ve kayıt sisteminin iyileştirilmesi	Kültür Edebiyat Kulübü ve okul idaresi	2019-2023
1.1.4	Öğrencilerin ders dışı zamanlarını verimli bir şekilde geçirebileceği alanların artırılması	Tüm öğretmenler ve Okul idaresi	2019-2023

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	113.373,61* 42.871**	120.000	130.000	140.000	150.000	696.244,61
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	700.000***	720.000	740.000	760.000	770.000	3.690.000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	80.000	88.000	95.000	103.000	110.000	476.000
TOPLAM	936.244,61	928.000	965.000	1.003.000	1.030.000	4.862.244,61

* : 2018 yılı Genel Bütçesi

** :2019 yılı Ocak ve Şubat ayı Genel Bütçesi

*** : Uygulama Anaokulu Park Kauçuğu, Okul Bahçesi Kaldırım betonu, İşçilik

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri; il- ilçe millî eğitim müdürlüğü ile Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

YAHYA KEMAL BEYATLI MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ İMZA SİRKÜSÜ

Üst Kurul Bilgileri			Ekip Bilgileri		
Adı Soyadı	Unvanı	İmza	Adı Soyadı	Unvanı	İmza
Murat TÖLÜMEN	Okul Müdürü		Zafer AYKAN	Müdür Yardımcısı	
Sabahattin DİKMEN	Müdür Yardımcısı		Sibel ERTAN	Öğretmen / Bilişim Tek. Alanı Alan Şefi	
Sinan YILMAZ	Öğretmen / Bilişim Tek.		Semra AKIN	Öğretmen/ Çocuk Gel. Ve Eğt. Alanı Alan Şefi	
Filiz VİDİNLİ	Okul Aile Birliği Başk.		Fatma UZUN	Öğretmen/ Moda Tsm.Tek. Alanı Alan Şefi	
Mehtap YILMAZ	Ok. Aile Bir. Yön. Kur. Üy.		Sema SARIKAYA	Öğretmen/Grafik ve Foto Alanı Alan Şefi	
			Salihe PINAR	Öğretmen/ Yiyecek ve İçecek Alanı Atölye Şefi	
			Adem HARMANBAŞI	Öğretmen/Coğrafya Dersi Zümre Başk./Okul Zümre Başk.	
			Murat KARAGÖZ	Gönüllü Veli	